



صندوق دعم المشاريع (PSF) نموذج تقديم مشروع ميداني التركيز الموضوعي

الإرشادات

يهدف صندوق تمويل دعم المشروعات إلى تحسين قدرة أعضاء مواقع الائتلاف لتقديم الخدمة بوصفه Sites of Conscience. فهو يسعى لإنشاء مساحة للإبداع والتجربة عن الطريقة التي يمكن بها لمناطق الذاكرة أن تلهم الحوار والإجراء للمشكلات المعاصرة. يدعم التمويل المبادرات التي تلبى الأهداف الرئيسية لـ Sites of Conscience وهي:

- تفسير التاريخ من خلال الموقع،
- اشراك العامة في البرامج التي تشجع الحوار حول القضايا الاجتماعية الملحة،
- نشر الفرص للمشاركة العامة والعمل الإيجابي حيال القضايا التي تثار على الموقع،
- نشر العدالة و الثقافات العالمية لحقوق الإنسان.

يُدمع صندوق التمويل إجراء مبادرات استكشافية و استطلاعية تمهيدية تُجرى على نطاق محدود و منها: برامج تعليمية لحقوق الإنسان، وحوارات عامة، ومشروعات لتشجيع المبادرة والحوار حول قضايا معاصرة باستخدام طرق إبداعية، و برامج تهدف إلى ابتكار أدوات تقييم مدى تأثير خطة Sites of Conscience في بناء ثقافتنا حقوق الإنسان والديمقراطية، ومشروعات تدار لتطوير الكفاءة المؤسسية وكفاءة وضع البرامج في موقع Sites of Conscience.

يرجى العلم أن المشروعات الميدانية يجب أن تحسّن من مقدرة موقع المتقدم بوصفه Site of Conscience: المشروعات التي تستخدم أماكن الذاكرة لإشراك الزائرين في حوار حول القضايا المعاصرة وتحديد الطرق التي يمكن أن تتشكل بها تلك الموضوعات في المستقبل.

يجب على المتقدمين أن يعرضوا بوضوح ما يلي:

- كيف يستغل المشروع التاريخ لمساعدة المساهمين على استيعاب أو ربط القضايا المعاصرة بطرق لا غنى عنها،
- كيف يستغل المشروع الخبرة المادية للموقع لمساعدة المساهمين على استيعاب أو ربط القضايا المعاصرة بطرق لا غنى عنها،
- كيف يوفر المشروع نمطاً من المشاركة الفعالة بين المشاركين لمناقشة القضايا المعاصرة أو الاشتراك بها،
- كيف يؤثر المشروع وجهات النظر المتعددة بشأن قضية ما بدلاً من تعزيز حل فردي لمشكلة ما،
- كيف يوفر المشروع المعلومات للمشاركين من أجل المشاركة العامة في القضية (القضايا) التي تثار في الموقع،
- كيف يمكن للمشروع أن يحقق الأثر على المدى الفوري، والمتوسط، وطويل الأجل.

المتقدمون مدعوون للاتصال بأمانة التحالف لتقديم طلباتهم قبل الموعد النهائي للتقديم بفترة مناسبة و مبكرة، حيث أن مسودات طلبات التقديم التي تتم مراجعتها قبل تقديمها من قبل الأمانة هي التي ترشح في الأغلب للحصول على التمويل. و كجزء من هذا الدعم خلال عملية التنمية المقترحة، يناقش موظفو التحالف الرؤية الشاملة للمشروع من حيث التخطيط له و تنفيذه، كما أنهم قد يقومون بتوصيل المتقدمين بمواقع و خبراء آخرين يمكن أن يزودوهم بالموارد. و بعد المحادثة الأولية، يمكن لأعضاء التحالف تقديم طلب نهائي إلكترونياً إلى (psf@sitesofconscience.org) في أو قبل الموعد النهائي للتقديم.

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة للاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب



نماذج الاستثمارات

يجب أن تتضمن الاستثمارات جميع المعلومات التالية:

1. وصف المشروع (رجاء قم بوصف مشروعك بإيجاز):
 - الرجاء استخدام نموذج ملخص المشروع المرفق لتصف بإيجاز العناصر الأساسية لمشروعك وأهميته.
2. وصف الموقع المتقدم بالطلب (في ما لا يزيد عن صفحة):
 - الرسالة والرؤية
 - القضايا المعاصرة التي يرغب الموقع في معالجتها
 - عدد الموظفين
 - نوع المؤسسة (غير حكومية؛ حكومية، إلى غير ذلك)
 - تاريخ الموقع مع الائتلاف
 - تاريخ انضمام الموقع للائتلاف
 - سبب انضمام الموقع للائتلاف
3. بيان الحاجة (يرجى شرح سبب ضرورة هذا المشروع) (في ما لا يزيد عن صفحتين) ويتضمن:
 - الأهداف العامة للمشروع
 - ما التحليل الذي أجري لتحديد الحاجة لهذا المشروع (دراسة رسمية، أو مجموعات تركيز، أو استطلاعات رأي، أو نماذج الملاحظات والتعليقات؟)
 - من اضطلع بتحليل الحاجات (أعضاء المجتمع، أو الموظفون، أو مستشارون مستقلون)؟
 - القضية (القضايا) المعاصرة التي يرغب المشروع في معالجتها
 - ما القضية التي تتناولها؟
 - ما أهمية هذه القضية؟
 - هل تم تناول هذه القضية في الماضي؟ إذا لم يكن كذلك، فما السبب؟
 - هل أنت على دراية بمشروعات أخرى تتناول (تتناولت) هذه القضية؟ إذا كانت الإجابة نعم؛ فماذا أنجزت هذه المشروعات ولم تكن كافية؟
 - ما التحديات التي تتوقعها عند إعداد المشروع أو تنفيذه، وكيف يمكنك التغلب على هذه التحديات؟
4. وصف المشروع (يرجى التوضيح بدقة كيف يمكن تنفيذ المشروع) (بحد أقصى في صفحتين).
 - اسم المشروع
 - الأهداف النوعية
 - المشاركون الرئيسيون
 - من المشاركون المعنيون في هذا المشروع (تلاميذ المدارس، الناجون من الكوارث، الزائرون المحليون)؟ لماذا؟
 - هل سبق وأن عملت مع هؤلاء المشاركين من قبل؟
 - كيف شارك المشاركون في إعداد المشروع؟
 - أصحاب المصلحة الآخرين
 - تصميم البرنامج المستخدم في إشراك العامة في القضايا المعاصرة (يرجى وصف الأنشطة المتضمنة):
 - كيف يستغل المشروع التاريخ لمساعدة المساهمين على استيعاب أو الارتباط بالقضايا المعاصرة؟
 - كيف يستغل المشروع الخبرة المادية للموقع لمساعدة المساهمين على استيعاب أو الارتباط بالقضايا المعاصرة؟
 - كيف يوفر المشروع نمطاً من المشاركة الفعالة بين المشاركين لمناقشة القضايا المعاصرة أو الاشتراك بها؟ على سبيل المثال؛ صف ما يلي:
 - كيف ينشئ المشروع مساحة لمشاركة للأفكار والمعلومات والخبرات والافتراضات بشأن القضايا العسيرة.
 - كيف ينشئ المشروع مساحة للحوار التفاعلي.
 - ما الأسئلة التي تثار للسماح للمساهمين بتأسيس روابطهم الخاصة بالموقع والقضايا المعاصرة
 - كيف يتبنى المشروع طرق تواصل جديدة واستيعاب لتقافة الاختلاف من خلال تبادل وجهات النظر والتجارب بين الزوار.
 - كيف يؤثر المشروع وجهات نظر متعددة تجاه قضية ما بدلاً من الاعتماد على حل فردي لها؟
 - كيف يسوق المشروع للمشاركة العامة في قضية (قضايا) تثار على الموقع؟
 - مؤهلات الكوادر الرئيسية الذين يعملون على تطوير المشروع؛
 - الجدول الزمني للتنفيذ.

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة للاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب



5. الأثار وخطة التقييم (يرجى توضيح طريقة تقييم المشروع):
• يُرجى استخدام قالب المراقبة والتقييم المرفق لتشرح بالتفصيل مدى تأثير المشروع على المشاركين معرفيًا ومهاريًا وفي جوانب السلوكيات والاتجاهات.

يرجى ملاحظة أن صندوق تمويل دعم مشروعات (Sites of Conscience) يولي اهتمامًا كبيرًا للتقييم والتوثيق المتأني والشامل للمشروعات. ستتم مشاركة النتائج مع جميع أعضاء الائتلاف في تقارير التقييم.

6. الترويج والتواصل: (يرجى توضيح الكيفية التي سيتم بها نشر ومشاركة المشروع):
• يرجى استخدام قالب خطة التواصل المرفقة لتشرح بوضوح كيفية مشاركة المشروع والترويج له بين الجمهور الخارجي.

7. وصف الإمكانيات المستقبلية للمشروع:
• يرجى ملاحظة أن صندوق تمويل دعم مشروعات (Sites of Conscience) يولي اهتمامًا كبيرًا للمشروعات التي لها:
○ نتائج تدعم استمرارية الموقع صاحب العضوية.
○ فوائد التي يمكن مشاركتها على نطاق واسع (التي تقدم أدوات منهجية)
○ نتائج لها تأثيرات مضاعفة.

يُرجى شرح إمكانية المشروع المستقبلية للمساهمة فيما ذكر عاليه

8. الميزانية
• يُرجى تقديم ميزانية المشروع عبر استخدام نموذج الميزانية المرفق، و الذي يتضمن المعلومات التالية:
○ إسهامات الموقع المالية أو العينية (مثل وقت الموظفين والخبرة والإقامة والأغذية، وغيرها).
○ مصادر التمويل الأخرى التي تم تلقيها بالفعل أو المتوقعة.
○ توضيح كيفية تمويل المشروع مستقبلاً، (إن أمكن).

ملاحظة: إذا كان المشروع جزءًا من ميزانية مشروع أكبر، يرجى الإشارة بوضوح إلى أي جوانب المشروع التي سيدعمها الائتلاف. يُرجى العلم بأن دعم الائتلاف ينبغي ألا يقل عن 60% من إجمالي الميزانية.

9. الحصول على دعم من الائتلاف
• إضافة إلى التمويل؛ ما هي أشكال الدعم الأخرى التي يمكن أن يوفرها الائتلاف للمشروع (على سبيل المثال، الترويج، والإحالة إلى مستشارين)؟

10. التقديم: يرجى إرسال طلب التقديم كاملاً للمشروع إلى: (psf@sitesofconscience.org)



(المشاريع دعم صندوق PSF) المشروع ملخص نموذج

يرجى ملئ المعلومات التالية:

(الضمير بمواقع المرتبط البلد و الاسم)

(الطلب تقديم أجل من الأولوية التواصل نقطة)

(من مقدمة منح هناك كان حال في) PSF (السنة تحديد يرجى ،)

(المشروع اسم)

كدليل التالية الأسئلة استخدم. أهميته وللمشروع الأساسية العناصر بوصف بإيجاز و قم ، رجاء

1. المشروع؟ هذا تستدعي التي الحاجة ما

2. خلال استخدامها يتم التي (الميسر الحوار أو ، الجسدي المسح ، الشفهي التاريخ أي) المنهجية هي ما المشروع؟

3. للمشروع؟ المحتمل الأثر هو ما

صندوق دعم المشاريع نموذج المراقبة و التقييم

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة الاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب

يُرجى الإجابة عن الأسئلة التالية:

1. ما التغيير الذي تطمح في أن تراه من خلال تنفيذ هذا المشروع؟

2. ما هي الجهات الاجتماعية الفاعلة (سواء أفراد أو مجموعات أو جماعات أو منظمة أو مؤسسة) التي تتوقع أن تؤثر عليها من خلال تنفيذ هذا المشروع؟ و كم هي الفترة الزمنية التي قد تستغرقها لذلك؟

3. كيف ستقوم بقياس هذا التغيير؟



صندوق دعم المشاريع نموذج خطة التواصل

في إطار عملية التقديم، سيطلب من مواقع المتقدمين تقديم خطة للتواصل تحدد طرق مشاركة المشروع والترويج له بين الجمهور الخارجي. يرجى استخدام قالب التواصل أدناه.

أنشطة التواصل

يرجى ملاحظة أن أنشطة التواصل تشمل كافة الأنشطة المكتوبة و الشفهية، و كذلك الإلكترونية للتفاعل مع الجمهور الخارجي.

الأدوات:	الجمهور:	الأهداف (الثانوية):	
عدد الأدوات التي ستعتمد عليها في تحقيق الأهداف المعلنة (مثلًا، المنشورات و البيانات الصحفية، و غيرها).	عدد كل فئات الجماهير التي تهدف إلى التأثير عليها أو خدمتها (مثل المجتمع و المدارس و الدوائر الحكومية، إلخ).	حدد نتائج التواصل التي تريد تحقيقها (مثل الظهور أمام الحكومة و الإعلام و المجتمع).	المشروع التخطيط/التصميم
			تنفيذ المشروع
			متابعة المشروع

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة الاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب

صندوق دعم المشاريع نموذج الميزانية

الشرح/ ملاحظات	الإجمالي	مساهمة إضافية *	مساهمة الائتلاف	مساهمة الموقع المتقدم	
				عينيًا / ماليًا	
					1) الموظفون (الألقاب المهنية للموظفين المشاركين في المشروع و مسؤولياتهم؛ و عدد ساعات / أيام / أسابيع العمل و الأجر بالدولار)
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					الفوائد و المزايا
					2) أجور الاستشاريين (مع ذكر الأسماء)
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					3) السفر و السكن
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					4) المواد و الإمدادات
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					5) الترويج و التواصل
					أ.
					ب.

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة الاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب

					ج.
					د.
					6) التقييم
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					7) أخرى (مصاريف إدارية و طباعة و فواتير هاتف و غيرها)
					أ.
					ب.
					ج.
					د.
					إجمالي الميزانية

يرجى إدراج أي مساهمات أخرى من مصادر خارجية / مصادر ثالثة.

* يرجى تحديد مصادر المساهمات الإضافية هنا إضافة إلى المبالغ، و التنويه في عمود "الشرح/الملاحظات" فيما إذا تم استلام المبالغ بالفعل أم ليس بعد.

ونحن نحث بقوة المواقع المرشحة الاتصال بأمانة سر الائتلاف ل توجيهات قبل تقديم الطلب