



FONDS DE SOUTIEN AUX PROJETS FORMULAIRE DE CANDIDATURE DE PROJET SUR PLACE

DIRECTIVES

Le Fonds de Soutien aux Projets vise à améliorer la capacité des sites membres de la Coalition à servir en tant que Sites de Conscience. Son but est de créer un espace d'innovation et d'expérimentation sur la façon dont les lieux de mémoire peuvent inspirer le dialogue et l'action en matière de problématiques contemporaines. Le Fonds soutient des initiatives qui rejoignent les principaux objectifs des Sites de Conscience qui sont de :

- o Interpréter l'histoire à travers du site.
- o Engager le publique dans des programmes qui stimulent le dialogue sur des problèmes sociaux pressants.
- o Partager des opportunités qui favorisent l'engagement du public et l'action positive sur les problématiques soulevées sur le site.
- o Promouvoir la justice et les cultures universelles des droits de l'homme.

Le Fonds soutien des initiatives exploratoires, pilotes ou de petite échelle telles que des programmes d'éducation aux droits de l'homme, des dialogues publics, des projets qui utilisent des méthodes innovantes pour stimuler le dialogue et l'action en matière de problématiques contemporaines, des programmes qui visent à créer des outils qui évaluent l'impact des programmes des Sites de Conscience dans l'édification de cultures de droits de l'homme et de démocratie ; des projets destinés au développement de la capacité institutionnelle et programmatique du site en tant que Site de Conscience.

Veuillez noter que les projets sur place doivent améliorer la capacité du site à servir en tant que Site de Conscience : les projets qui utilisent les lieux de mémoire afin d'engager les visiteurs dans un dialogue sur des problématiques contemporaines et d'identifier des moyens leur permettant d'avoir une influence sur ces problématiques dans le futur.

Les candidatures devraient clairement démontrer :

- Les façons dont le projet utilise l'histoire pour aider les participants à comprendre ou à se connecter aux problématiques contemporaines, sans lesquelles ils n'auraient pas pu y arriver ;
- Les façons dont le projet utilise l'expérience physique de son site pour aider les participants à comprendre ou à se connecter aux problématiques contemporaines, sans lesquelles ils n'auraient pas pu y arriver ;
- La manière dont le projet offre un mode d'engagement actif parmi les participants pour discuter ou s'impliquer dans des problématiques contemporaines ;
- La manière dont le projet soulève de multiples perspectives au sujet d'une problématique plutôt que de promouvoir une solution unique à un problème ;
- La manière dont le projet fournit des informations aux participants pour s'engager publiquement dans la/les problématique(s) soulevée(s) sur le site ;
- La manière dont le projet évalue son impact immédiat, à court ou long terme.

Les candidats sont fortement encouragés à contacter le Secrétariat de la Coalition avant de soumettre leur candidature, bien avant la date limite de soumission. Les candidatures examinées par le Secrétariat avant leur soumission ont plus de chance de recevoir un financement. Dans le cadre de ce soutien lors du processus de

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



développement de la proposition de projet, le personnel de la Coalition discutera de votre vision globale du projet, de son organisation ainsi que de son exécution, et vous mettra potentiellement en contact avec d'autres Sites et experts qui pourraient vous fournir des ressources. A l'issue de cette conversation préliminaire, les membres de la Coalition peuvent soumettre une candidature définitive par email à psf@sitesofconscience.org avant la date de clôture de la soumission ou le jour même.

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Les candidatures doivent inclure toutes les informations suivantes :

1. Résumé du Projet (merci de décrire brièvement votre projet)

- Merci d'utiliser le modèle de Résumé du Projet ci-joint pour décrire brièvement l'importance de votre projet ainsi que ses éléments majeurs.

2. Description du site candidat (1 page maximum) :

- Mission et vision
- Problématiques contemporaines que le site cherche à aborder
- Nombre d'employés
- Type d'organisation (ONG, gouvernement, etc.)
- Historique du site avec la Coalition
 - Date à laquelle le site a rejoint la Coalition
 - Pourquoi le site a rejoint la Coalitions

3. Déclaration de Besoin (veuillez expliquer pourquoi ce projet est nécessaire – 2 pages maximum) :

- Objectifs généraux du projet ;
- Quelle analyse a été conduite pour déterminer le besoin pour ce projet (étude formelle, groupe de discussion, enquête/sondage, formulaires d'évaluation) ?
- Qui a été impliqué dans l'analyse des besoins (les membres de la communauté, les employés, les consultants externes) ?
- Les problématiques contemporaines que le projet cherche à aborder :
 - Quelle est la problématique abordée ?
 - Pourquoi cette problématique est-elle importante ?
 - Est-ce que cette problématique a déjà été abordée dans le passé ? Si non, pourquoi ?
 - Connaissez-vous d'autres projets qui ont abordé cette problématique ? Si oui, qu'ont-ils accompli et pourquoi cela n'était-il pas suffisant ?
- Quels défis anticipez-vous rencontrer lors du développement ou de l'exécution du projet et comment proposez-vous de les surmonter ?

4. Description du projet (veuillez expliquer exactement la manière dont ce projet sera mis en œuvre – 2 pages maximum) :

- Nom du projet
- Objectifs spécifiques
- Participants principaux
 - Qui sont les participants désignés dans ce projet (ex : élèves, survivants, visiteurs locaux) ? Pourquoi ?
 - Avez-vous déjà travaillé avec ces participants ?
 - De quelles manières est-ce que les participants sont engagés dans ce projet ?
- Autres parties prenantes/acteurs
- Conception de programme utilisée pour engager le public dans des problématiques contemporaines (veuillez décrire les activités concernées) :

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



- o De quelles manières est-ce que le projet utilise l'histoire pour aider les participants à comprendre ou à se connecter aux problématiques contemporaines ?
- o De quelles manières est-ce que le projet utilise l'expérience physique de son site pour aider les participants à comprendre ou à se connecter aux problématiques contemporaines ?
- o De quelles manières est-ce que le projet offre un mode d'engagement actif parmi les participants pour qu'ils discutent ou s'impliquent dans les problématiques contemporaines ?
Par exemple, décrivez :
 - Comment le projet crée un espace favorisant le partage d'idées, d'informations, d'expériences et de suppositions au sujet de problématiques difficiles.
 - Comment le projet crée un espace pour un dialogue interactif.
 - Quelles questions sont soulevées pour permettre aux participants de faire leurs propres connexions avec le site et ses problématiques contemporaines.
 - Comment le projet promeut une nouvelle communication et compréhension malgré les différences à travers l'échange de perspectives et d'expériences entre visiteurs.
- o Comment le projet soulève-t-il de multiples perspectives sur une problématique plutôt que de promouvoir une solution unique à un problème ?
- o Comment le projet promeut-il l'engagement public dans la/les problématique(s) soulevée(s) sur le site ?
- o Les qualifications des employés principaux qui travailleront sur ce projet ; et
- o Délais pour la mise en œuvre du projet.

5. Impact et Evaluation (veuillez expliquer comment le projet sera évalué) :

- Veuillez utiliser le modèle de Suivi et d'Évaluation ci-joint afin de détailler l'impact du projet en termes de connaissances, capacités, comportements et attitudes des participants.

Veuillez noter que le Fonds de Soutien aux Projets des Sites de Conscience accorde une importance toute particulière à la documentation et à l'évaluation rigoureuses et minutieuses du projet. Les résultats des projets seront partagés avec tous les membres de la Coalition dans des rapports d'évaluation.

6. Promotion et Communications : (veuillez expliquer comment le projet sera diffusé et partagé) :

- Veuillez utiliser le modèle de plan de communications afin de clairement expliquer comment le projet sera partagé et recommandé auprès d'une audience externe.

7. Description du futur potentiel du projet :

- Veuillez noter que le Fonds de Soutien aux Projets des Sites de Conscience accorde une importance particulière aux projets dans lesquels :
 - o les résultats renforcent la durabilité du site membre
 - o les bénéfices peuvent être largement partagés (qui offrent des outils méthodologiques) ;
 - o les résultats ont des effets multiplicateurs

8. Budget

- Veuillez soumettre une proposition de budget utilisant le Modèle du Budget ci-joint qui inclut les informations suivantes :
 - o Les contributions financières ou en nature du site pour le projet (ex : temps, expertise, hébergement, nourriture etc.) ;
 - o Autres sources de financement reçues ou anticipées ;
 - o La manière dont le projet sera financé à l'avenir, si tel est le cas.

Remarque : Si ce projet fait partie du budget d'un projet plus conséquent, veuillez clairement indiquer quels aspects du projet la Coalition subventionnerait. Veuillez noter que le soutien de la Coalition devrait représenter au moins 60% du budget total.

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



9. **Soutien de la Coalition**

- En plus du financement, quel autre type de soutien est-ce que la Coalition pourrait fournir pour ce projet (ex : promotion, recommandations de consultants) ?

10. **Remise**

- Veuillez envoyer le formulaire de candidature complète du projet à psf@sitesofconscience.org.

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



FONDS DE SOUTIEN AUX PROJETS MODÈLE DU RÉSUMÉ DU PROJET

Merci de renseigner les informations ci-dessous:

(Nom et pays de votre Site de Conscience)

(Contact principal pour la candidature)

(Subventions antérieures reçues, si applicable. Merci d'inclure l'année.)

(Nom du projet)

Décrivez brièvement l'importance du projet ainsi que ses éléments majeurs en vous servant des questions suivantes comme guides.

1. Quel est le besoin pour ce projet ?
2. Quelle méthodologie est utilisée (c'est-à-dire histoire orale, cartographie corporelle, dialogue facilité) au cours de ce projet ?
3. Quel est l'impact potentiel du projet ?

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



FONDS DE SOUTIEN AUX PROJETS

MODELE DU PLAN DE COMMUNICATIONS

Dans le cadre du processus de candidature, les sites candidats devront soumettre un plan de communications indiquant les moyens par lesquels le projet sera partagé/promu auprès d'une audience externe. Veuillez utiliser le modèle de communications ci-dessous.

ACTIVITES DE COMMUNICATIONS

Veuillez noter que les activités de communications incluent tous les moyens écrits, oraux et électroniques pour interagir avec des audiences externes.

	Objectifs Définissez les résultats de communications que vous souhaitez atteindre (ex : visibilité dans le gouvernement, les médias, la communauté)	Audiences Enumérez toutes les audiences que vous cherchez à influencer ou à servir (ex : communautés, écoles, ministères etc.)	Outils Enumérez l'outil qui sera utilisé pour accomplir les objectifs cités (ex : brochures, communiqué de presse, etc.)
Conception/Préparation de projet			
Mise en œuvre de projet			
Suivi de projet			

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



FONDS DE SOUTIEN AUX PROJETS

Modèle du budget

	Contribution du site candidat	Contribution de la Coalition	Contribution Additionnelle	TOTAL	Explication / Notes
	En nature/financière				
1) Personnel (fonction et responsabilités du personnel impliqué dans le projet, x heures/jours/semaines travaillé(e)s @ \$x)					
a.					
b.					
c.					
d.					
Avantages sociaux					
2) Honoraires des consultants (inclure les noms)					
a.					
b.					
c.					
d.					
3) Déplacements et Hébergements					
a.					
b.					
c.					
d.					
4) Matériel et Fournitures					
a.					
b.					
c.					
d.					
5) Promotion/Communications					
a.					
b.					

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.



c.					
d.					
6) Evaluation					
a.					
b.					
c.					
d.					
7) Autres (frais d'administration, imprimerie, téléphone, etc.)					
a.					
b.					
c.					
d.					
Budget TOTAL					

Merci d'énumérer ici les sources de contribution supplémentaires ainsi que leur montant et d'indiquer, dans la section « explication/notes », si celles-ci sont en cours d'examen ou si elles ont été reçues.

Nous exhortons les sites candidats à contacter le secrétariat de la Coalition pour des conseils avant de soumettre une demande.